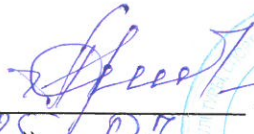


УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления
по физической культуре и спорту
Департамента физической культуры,
спорта и дополнительного образования
Тюменской области


А.Г. Шатохин
«25» 07 2023 г.



СОГЛАСОВАНО

Президент РОО «Федерация шахмат
Тюменской области»


Г. Я. Шантуров
«10» июля 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о проведении первенства Тюменской области по шахматам среди юношей и девушек

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Первенство Тюменской области по шахматам среди юношей и девушек (далее - Соревнование) проводится в соответствии:

- с календарным планом физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Тюменской области на 2023 год, утвержденным приказом Департамента физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области №540 от «07» декабря 2022 года;

- с правилами вида спорта «шахматы», утвержденными приказом Министерства спорта Российской Федерации от 29.12.2020 года №988 (со всеми изменениями, действующими на дату проведения соревнования);

- с регламентом по организации и проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Российской Федерации в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 утвержденным Министром спорта Российской Федерации О.В. Матыциным и Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 31 июля 2020 года (со всеми изменениями действующими на дату проведения соревнования) (далее – Регламент COVID-19).

2. Соревнование проводится с целью развития шахмат в Тюменской области.

Задачами проведения являются:

- формирование списков кандидатов в спортивные сборные команды Тюменской области по виду спорта шахматы;
- отбор спортсменов для участия в Первенстве УФО по шахматам среди юношей и девушек;
- подготовка спортивного резерва;

II. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

1. Место проведения: МАУ СШ «Ладья» города Тюмени, г. Тюмень, ул. Червишевский тракт, д.72а/1; ул. Энергетиков, д.30.
2. Сроки проведения: 15-21 сентября 2023 года.

III. ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПРИЯТИЯ

1. Департамент физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области – «Организатор 1» определяет условия проведения Соревнования, предусмотренные настоящим Положением.

Непосредственное проведение Соревнований возлагается на:

- РОО «Федерация шахмат Тюменской области» – «Организатор 2»;
- собственник (пользователь) объекта спорта - МАУ СШ «Ладья» города Тюмени – «Организатор 3»;
- ГАУ ТО «ЦСП» – «Организатор 4»;

«Организатор 1» делегирует все права и обязанности по организации и проведению соревнований «Организатору 2».

Распределение иных прав и обязанностей проведения Соревнования, осуществляется в соответствии с Распределением прав и обязанностей организаторов Соревнования согласно приложения 1 к настоящему Положению.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ И УСЛОВИЯ ИХ ДОПУСКА

1. К участию в Соревновании допускаются спортсмены юга Тюменской области, имеющие медицинский допуск.
2. Соревнования проводятся в пяти возрастных группах (юноши и девушки):
 - до 19 лет – 2006-2007г.р.;
 - до 17 лет – 2008-2009г.р.;
 - до 15 лет – 2010-2011г.р.;
 - до 13 лет – 2012-2013г.р.;
 - до 11 лет – 2014г.р. и моложе;
3. Соревнования проходят по швейцарской системе в 9 туров. Контроль времени – 50 минут до конца партии каждому участнику с добавлением 10 секунд на каждый ход, начиная с первого.

V. ПРОГРАММА СОРЕВНОВАНИЯ

15 сентября – день приезда;

16 сентября

09.00- 09.50 – регистрация участников и работа комиссии по допуску;

10.00 – жеребьевка первого тура;

10.00 – торжественное открытие;

10.20 – начало 1 тура;

17-19 сентября

10.00 – продолжение соревнований;

20 сентября

10.00 – начало 9 тура;

15.00 – церемония награждения победителей и призеров соревнования.

21 сентября

Отъезд участников.

VI. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ

1. Соревнования проводятся по правилам вида спорта «шахматы», утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 29 декабря 2020г. №988 и не противоречащим Правилам игры в шахматы ФИДЕ.
2. Поведение участников в период проведения Соревнований регламентируется в соответствии с положением «О спортивных санкциях в виде спорта «шахматы».
3. Победители и призёры Соревнований определяются по наибольшему количеству набранных очков. В случае их равенства – по дополнительным показателям в порядке убывания значимости:
 - по результату личной встречи;
 - по коэффициенту Бухгольца;
 - по усеченному коэффициенту Бухгольца-1(показатель Бухгольца, из которого вычитается самый низкий результат одного из соперников);
 - по большему количеству побед.
4. Победители Соревнований получают право участвовать в первенстве УФО по шахматам среди юношей и девушек 2023 года.
5. Отчет главного судьи, итоговые протоколы предоставляются в ГАУ ТО «ЦСП» в течение 5-ти дней после поведения соревнований.
6. Для победителей и призеров юга Тюменской области – заявление (согласие) (Приложение №5, 6) и анкета талантливой молодежи (Приложение №7) предоставляются в ГАУ ТО «ЦПСР и ССК» в течение 5-ти дней после окончания соревнований.
7. Заявки и согласия на обработку персональных данных (Приложение № 2,3) хранятся в РОО «Федерация шахмат Тюменской области».

VII. НАГРАЖДЕНИЕ

1. Участники, занявшие 1, 2, 3 места, награждаются медалями, дипломами соответствующих степеней, а также ценными призами.
2. Тренеры, подготовившие победителей и призеров, награждаются грамотами.

VIII. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

1. Норматив расходов на проведение соревнований и формирование призового фонда устанавливается на основании распоряжения Правительства Тюменской области от 26.12.2005 №1201-рп в пределах средств областного бюджета, выделенных на проведение соревнований.
2. Расходы, связанные с организацией и проведением соревнований, осуществляется в соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в целях поддержки их деятельности по решению вопросов в сфере физической культуры и спорта,

утвержденным постановлением Правительства Тюменской области №615-п от 08.12.2017г. (в ред. от 18.04.2023г. № 209-П).

3. Расходы, связанные с приобретением наградной атрибутики (медали, дипломы) и медицинским обеспечением несет ГАУ ТО «ЦСП».

4. Заявки по медицинскому обеспечению подаются в ГАУ ТО «ЦСП» от Организатора 2 не менее чем за 10 дней до даты проведения соревнований.

5. Расходы, связанные с командированием участников, тренеров и представителей (проезд, питание, страхование и суточные в пути), несут командирующие организации.

IX. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ

1. Обеспечение безопасности участников и зрителей осуществляется согласно требованиям правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных мероприятий».

2. Соревнования проводятся на объектах спорта, включенных во Всероссийский реестр объектов спорта в соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

3. Оказание скорой медицинской помощи осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020г. № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях».

4. Главный судья несет ответственность за соблюдение участниками соревнований требований техники безопасности, которые должны соответствовать правилам проведения соревнований по данному виду спорта и принимает меры по профилактике травматизма (медицинское обеспечение).

5. Представители делегаций несут персональную ответственность за безопасность и поведение членов делегации во время проведения соревнований, а также за достоверность предоставленных документов на участников;

6. Перевозка участников соревнования к месту проведения соревнования осуществляется в соответствии с требованиями: Федерального закона Российской Федерации "О безопасности дорожного движения" № 196-ФЗ 10.12.1995 г., Федерального закона Российской Федерации от 14 июня 2012 г. N 67-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого

вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном", Постановления Правительства РФ от 01.10.2020 N 1586 "Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом", Постановления Правительства РФ от 23.09.2020 N 1527 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами".

X. СТРАХОВАНИЕ УЧАСТНИКОВ

Участие в Соревновании осуществляется только при наличии полиса страхования жизни и здоровья от несчастных случаев, который предоставляется в комиссию по допуску участников на каждого участника Соревнований. Страхование участников спортивных Соревнований может производиться за счет бюджета субъектов Российской Федерации и внебюджетных средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

XI. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ

1. Предварительные заявки на участие в Соревнованиях подаются до 16 сентября 2023 года по форме Приложение № 4, на адрес электронной почты: ogartung@mail.ru.

Контакты: Гартунг Олег Алексеевич 8 (3452) 51-72-69, 8-912-924-09-86, e-mail: ogartung@mail.ru.

2. Участники, при прохождении комиссии по допуску, должны предоставить в мандатную комиссию следующие документы:

•именную заявку, подписанную и заверенную печатью руководителя в сфере физической культуры и спорта, а также заверенную подписью и личной печатью врача и печатью медицинской организации. Заявка, заверенная только личной печатью врача, является не действительной

- паспорт или свидетельство о рождении (оригинал и копия);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2,3);
- краткий отчет о проведенных соревнованиях в муниципальном образовании;
- страховой медицинский полис;
- ИНН (копия);
- ПСС (копия).

**ДАННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ЯВЛЯЕТСЯ ОФИЦИАЛЬНЫМ ВЫЗОВОМ НА
СОРЕВНОВАНИЯ**

Распределение прав и обязанностей организаторов Соревнования

<i>№п/п</i>	<i>Наименование работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	Предоставление спортивного объекта	В дни проведения Соревнования	Организатор 3
2	Организация обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Соревнования	В дни проведения Соревнования	Организатор 2 Организатор 3
3	Взаимодействие с территориальными органами внутренних дел по организации Соревнования	За 30 дней до начала Соревнований	Организатор 2
4	Организация медицинского обеспечения	В дни проведения Соревнования	Организатор 4
5	Предоставление наградной атрибутики	За 2 дня до проведения Соревнования	Организатор 4
6	Работа со средствами массовой информации по проведению Соревнования	В дни проведения Соревнования	Организатор 2
7	Организация работы волонтеров (при необходимости)	В дни проведения Соревнования	Организатор 2
8	Формирование судейской бригады	До начала Соревнований	Организатор 2
9	Подготовка места проведения Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта	До начала Соревнований	Организатор 2
10	Организация и проведение Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта	В дни проведения Соревнования	Организатор 2
11	Организация и проведение процедуры открытия, награждения и закрытия Соревнования	В дни проведения Соревнования	Организатор 2
12	Привлечение внебюджетных средств на организацию и проведение Соревнования	До начала Соревнований	Организатор 2
13	Предоставление отчета о проведении Соревнования в ГАУ ТО «ЦСП»	В течение 5-ти дней после Соревнования	Организатор 2

**Согласие
субъекта на обработку персональных данных несовершеннолетнего**

Я _____
проживающий (-ая) по адресу: _____
паспорт серии _____ номер _____ выдан _____
« ____ » _____ 20 ____ г., в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,
даю согласие РОО «Федерация шахмат Тюменской области»,
(наименование оператора обработки персональных данных)
расположенного по адресу: 625032 г. Тюмень, Червишевский тракт д.72а/1,
(индекс, юридический адрес оператора обработки персональных данных)
(Далее – Оператор) на обработку персональных данных моего/ей сына/дочери/подопечного (нужное подчеркнуть)
(далее – Субъект персональных данных)

(ФИО сына/дочери/подопечного, дата рождения, данные свидетельства о рождении/паспорта, доверенности, другого документа, удостоверяющего полномочия представителя несовершеннолетнего, включая серию, номер, дату выдачи, орган, выдавший документ)

а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- место жительства;
- данные свидетельства о рождении/паспорта (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ);
- медицинское заключение о допуске к участию в спортивном мероприятии;
- место учебы/работы;
- спортивный разряд;
- вид спорта;
- результат участия Субъекта персональных данных в официальном спортивном мероприятии, указанном

ниже;

- справка школьника с фотографией.

- другая информация _____ (при наличии, заполняется субъектом персональных данных).

Цель обработки персональных данных:

участие _____ в _____ официальном _____ спортивном/физкультурном мероприятии: _____

(указать наименование официального спортивного/физкультурного мероприятия)

(далее – спортивное/физкультурное мероприятие), а также обработка и освещение результатов мероприятия.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем: любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу третьим лицам в соответствии с целью обработки персональных данных (распространение, предоставление, доступ, публикация), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Данное согласие не дает право использовать третьими лицами мои персональные данные в коммерческих или иных целях, на которые не было дано мной согласие.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами Оператора, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с правами и обязанностями в области обработки персональных данных.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить персональные данные Оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до достижения целей обработки персональных данных.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления, направленного в адрес Оператора заказным письмом с уведомлением.

Уничтожение персональных данных будет осуществляться в сроки, установленные действующим законодательством РФ.

_____ 20 ____ г.

(подпись)

Подпись несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет _____

**Согласие
субъекта на обработку его персональных данных**

Я _____
проживающий (-ая) по адресу: _____
паспорт серии _____ номер _____ выдан _____
« _____ » _____ 20 _____ г., в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,
даю согласие даю согласие РОО «Федерация шахмат Тюменской области» _____,
(наименование оператора обработки персональных данных)
расположенного по адресу: 625032 г. Тюмень, ул. Червишевский тракт, 72а/1
(индекс, юридический адрес оператора обработки персональных данных)

(Далее – Оператор) на обработку моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- место жительства;
- данные паспорта (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ);
- медицинское заключение о допуске к участию в спортивном мероприятии;
- место учебы/работы;
- спортивный разряд;
- вид спорта;
- результат моего участия в официальном спортивном мероприятии, указанном ниже;
- другая информация _____ (при наличии, заполняется субъектом

персональных данных).

Цель обработки персональных данных:

участие в официальном спортивном/физкультурном мероприятии: Первенство Тюменской области среди юношей и девушек

(указать наименование официального спортивного/физкультурного мероприятия)

(далее – спортивное/физкультурное мероприятие), а также обработка и освещение результатов мероприятия.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем: любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу третьим лицам в соответствии с целью обработки персональных данных (распространение, предоставление, доступ, публикация), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Данное согласие не дает право использовать третьими лицами мои персональные данные в коммерческих или иных целях, на которые не было дано мной согласие.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами Оператора, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с правами и обязанностями в области обработки персональных данных.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить персональные данные Оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до достижения целей обработки персональных данных.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления, направленного в адрес Оператора заказным письмом с уведомлением.

Уничтожение персональных данных будет осуществляться в сроки, установленные действующим законодательством РФ.

_____ 20 _____ г.

_____ (подпись)

ЗАЯВКА

для участия в Первенстве Тюменской области по шахматам среди юношей и девушек
от _____

№/ п	Ф.И.О.	Дата рождения	Разряд, ЭЛО	Место жительства (Адрес проживания)	ФИО тренера	допуск врача
1						
2						

Представитель (ФИО) _____ (_____)

К соревнованию допущено _____ (_____) человек

М.П. медицинского учреждения _____ Врач _____ (_____)
« ____ » _____ 2023г.

Руководитель органа управления
Физической культурой и спортом города(района) (ФИО):
_____ (_____)

М.П.

« ____ » _____ 2023г.

Приложение № 5

Заполняется лицами старше 18 лет

В _____

(наименование учреждения, получающего согласие субъекта персональных данных)

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

(адрес проживания субъекта персональных данных)

(номер основного документа субъекта персональных данных)

(дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ)

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку), сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, публикацию, распространение (передачу операторам БД) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, своих персональных данных с целью формирования Межведомственного информационно-программного комплекса - региональной базы данных талантливых детей и молодежи в Тюменской области для выявления, осуществления сопровождения, информирования общественности об имеющихся достижениях, привлечения к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, обеспечения поощрения и дальнейшей поддержки:

№ п/п	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных руководитель учреждения обязан направить в адрес оператора Региональной базы данных талантливых детей и молодежи информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение - субъекта персональных данных.

Настоящее согласие действует до достижения субъектом Региональной базы данных 31 года (36 лет - имеющих ученую степень кандидата, 41 года - доктора наук) либо до момента отзыва согласия заявителем в письменной форме.

" " 20__ г.

подпись

Ф.И.О.

Приложение № 6

Заполняется родителем (законным представителем)
несовершеннолетнего

В _____

(наименование учреждения, получающего
согласие субъекта персональных данных)

(Ф.И.О. родителя (законного
представителя) субъекта персональных
данных)

(адрес, где зарегистрирован родитель
(законный представитель) субъекта
персональных данных)

(номер основного документа,
удостоверяющего личность родителя
(законного представителя) субъекта
персональных данных)

(дата выдачи указанного документа
и наименование органа, выдавшего документ)

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку), сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, публикацию, распространение (передачу операторам БД) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

с целью формирования Межведомственного информационно-программного комплекса - региональной базы данных талантливых детей и молодежи в Тюменской области для выявления, осуществления сопровождения, информирования общественности об имеющихся достижениях, привлечения к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, обеспечения поощрения и дальнейшей поддержки:

№ п/п	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да

Родитель (законный представитель) субъекта персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва родителем (законным представителем) субъекта персональных данных согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка руководитель учреждения обязан направить в адрес оператора Региональной базы данных талантливых детей и молодежи информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение - субъекта персональных данных.

Настоящее согласие действует до достижения субъектом Региональной базы данных 31 года (36 лет - имеющих ученую степень кандидата, 41 года - доктора наук) либо до момента отзыва согласия заявителем в письменной форме.

_____ " ____ " _____ 20 ____ г.
подпись _____ Ф.И.О.

Региональная база данных
 талантливых детей и молодежи ТО

Анкета участника № _____ /

* Дата заполнения « _____ » _____ 20__ г

* направление достижения _____
художественное, физкультурно-спортивное, естественнонаучное, гуманитарное, техническое, социальное

* тип достижения _____
например: баскетбол, хоровое пение, изобразительное искусство и т.д.

* представляется учреждением: _____

Личные сведения (печатными буквами)

* Ф.И.О.: _____ * Пол: муж. жен.

Творческий псевдоним (ник), если есть: _____

* Дата рождения: ____ / ____ / ____ г. Полных лет: ____

* Адрес регистрации:

Область: _____ Район: _____ Город: _____

Нас. пункт: _____ улица: _____ дом: _____ корпус: _____ квартира: _____

Адрес проживания (если не совпадает с регистрацией):

Область: _____ Район: _____ Город: _____

Нас. пункт: _____ улица: _____ дом: _____ корпус: _____ квартира: _____

* Контактный телефон: домашний +7(____) _____ сотовый: _____ эл. почта: _____

Сведения об образовании:

* Уровень образования: ВО: СПО: специалисты квалифицированные Доктор наук *Класс, курс: _____

основное общее (9кл.) среднее общее (11кл.) среднего звена рабочие, служащие Кандидат наук * Год выпуска: _____

* Место учебы (полное название): _____

Специальность/направление подготовки: _____

Квалификация: _____

* Форма обучения очная заочная дистанционная

Место работы:

Место работы(полное название): _____

Должность: _____

Дата поступления ____ / ____ / ____ Дата увольнения ____ / ____ / ____

Вид экономической деятельности организации

- | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> сельское, лесное хозяйство, охота | <input type="checkbox"/> производство эл/энергии, газа, воды | <input type="checkbox"/> государственное управление, обеспечение военной |
| <input type="checkbox"/> рыболовство, рыбоводство | <input type="checkbox"/> транспорт и связь (в т.ч. турагентства) | <input type="checkbox"/> безопасности, обязательное соц. обеспечение |
| <input type="checkbox"/> добыча полезных ископаемых | <input type="checkbox"/> финансовая деятельность (в т.ч. страхование) | <input type="checkbox"/> деятельность домашних хозяйств |
| <input type="checkbox"/> обрабатывающие производства | <input type="checkbox"/> образование | <input type="checkbox"/> строительство |
| <input type="checkbox"/> гостиницы и рестораны | <input type="checkbox"/> операции с недвижимым имуществом, аренда | <input type="checkbox"/> здравоохранение и предоставление соц. услуг |
| <input type="checkbox"/> оптовая и розничная торговля, ремонт в/т средств, бытовых изделий | <input type="checkbox"/> и предоставление услуг (в т.ч. ИТ, бухгалтер, аудит, право, PR, маркетинг, реклама, кадры, дизайн) | <input type="checkbox"/> предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг (в т.ч. отдых, развлечения, спорт, хим. чистка, парикмахерские) |

Достижение: **заполняется на одно мероприятие

* Название мероприятия: _____

* Место проведения: _____ Дата проведения: ____ / ____ / ____

* Уровень мероприятия: региональный окружной межрегиональный всероссийский международный

* Место (гран-при, 1,2,3): _____ индивидуальное в составе команды, коллектива

Название коллектива: _____

* Документ, подтверждающий достижение: _____

например: диплом, протокол, грамота и т. д.

Спортивный разряд, звание: _____

* Наименование учреждения, подготовившего участника: _____

Ф.И.О. педагога/тренера: _____

Контактный телефон педагога/ тренера: домашний +7(____) _____ сотовый: _____

* - поля обязательные для заполнения

* Исполнитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 * тел. : _____

М.П.

* Руководитель организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)